

«СЫМБАТ» ДИЗАЙН ЖӘНЕ ТЕХНОЛОГИЯ АКАДЕМИЯСЫ КОЛЛЕДЖИ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ



Бекітемін
Президенті
Т.Г.д., профессор, академик
Асанова С.Ж.
» қыркүйек 2022 ж

Ағымдағы үлгерім бақылауын жүргізу,
студенттерді аралық және қорытынды аттестаттау

ЕРЕЖЕЛЕРІ

Алматы, 2022

1. Негізгі ережелер

1.1. Осы «Сымбат» дизайн-технология академиясы колледжінде (бұдан әрі – Колледж) білім алушылардың үлгеріміне, аралық және қорытынды аттестациясына ағымдағы мониторинг жүргізу туралы Ереже (бұдан әрі – Ереже) тармақшасына сәйкес әзірленген. «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 19-тармағында көзделген тәртіппен және колледжде білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізу тәртібін айқындайды.

1.2. Осы Ережеде мынадай анықтамалар пайдаланылады:

1) **біліктілік емтиханы** – теориялық және практикалық даярлықтың, тәжірибе мен құзыреттің жеткіліктілігін объективті анықтауға, олардың қойылатын талаптарға сәйкестігін бағалауға және біліктілік деңгейін тағайындауға мүмкіндік беретін рәсім;

2) **біліктілік комиссиясы** – бір біліктілік шеңберінде кәсіптік модульдерді меңгеру нәтижелері бойынша техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының білім алушыларына жұмыс біліктілігін беру рәсімін жүзеге асыру үшін құрылатын алқалы орган.

3) **білім алушыларды аралық аттестаттау** – оқуды аяқтағаннан кейін бір оқу пәнінің, бір оқу пәнінің және (немесе) модульдің, сондай-ақ бір біліктілік шеңберінде кәсіптік модульдердің бір бөлігін немесе барлығын мазмұнын меңгеру сапасын бағалау үшін жүзеге асырылатын рәсім. студенттер арқылы;

4) **білім алушыларды қорытынды аттестаттау** – тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің, оқу пәндерінің және (немесе) модульдердің көлемін меңгеру дәрежесін анықтау мақсатында жүзеге асырылатын рәсім;

5) **білім алушылардың үлгерімінің ағымдағы мониторингі** – пәннің және (немесе) модульдің оқу жоспарына сәйкес ағымдағы сабақтарда оқытушы жүргізетін білім алушылардың білімін жүйелі тексеру;

6) **дипломдық жұмыс (жоба)** – білікті жұмысшылар мен орта буын мамандарын, қолданбалы бакалаврларды даярлау бағдарламалары бойынша оқитын студенттердің бітіру біліктілік жұмысы, өзіндік шығармашылық жұмысы;

7) **қорытынды аттестаттау комиссиясы** – техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының бітірушінің қорытынды аттестаттауын өткізу үшін құрылатын алқалы орган.

8) **оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі** – сандық баламасы бар халықаралық тәжірибеде қабылданған әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін орнатуға мүмкіндік беретін балдар бойынша оқу жетістіктерінің деңгейін бағалау жүйесі.

1.3. Оқушылардың білімін бағалау цифрлық бес балдық жүйе бойынша жүргізіледі: (5 – «өте жақсы», 4 – «жақсы», 3 – «қанағаттанарлық», 2 – «қанағаттанарлықсыз»).

Балдық-рейтингтік әріптік жүйені пайдалану кезінде білім алушылардың оқу жетістіктері (білімі, дағдысы, дағдысы және құзыреті) халықаралық тәжірибеде қабылданған әріптік жүйеге сәйкес келетін 100 балдық жүйе бойынша баллмен бағаланады (оң бағалар, кему ретімен, «А»-дан «D-ге», «қанағаттанарлықсыз» - «F») 1-кестеге сәйкес 4 балдық шкала бойынша сәйкес цифрлық эквивалентпен.

2. Ағымдық бақылауды жүргізу және студенттерді аралық аттестаттау

2.1. Колледж білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың және аралық бағалаудың нысандарын, тәртібі мен жиілігін таңдауда дербес.

2.2. Пәндерге және (немесе) модульдерге олар бойынша практикалық және семинар сабақтары болмаған жағдайда ағымдағы бақылау оқу жоспарында көзделген міндетті бақылау жұмыстарын (жазбаша тапсырмалар, рефераттар) тексеру, оның ішінде оқудың жеке бағытын ескере отырып жүзеге асырылады.

2.3. Қашықтықтан оқыту арқылы білім алушылардың үлгеріміне тұрақты мониторинг жүргізу (бұдан әрі – ҚО) мыналар арқылы жүзеге асырылады:

1) телекоммуникацияны пайдалана отырып, онлайн немесе офлайн режимде студент пен оқытушы арасындағы тікелей байланыс;

2) автоматтандырылған сынақ кешендері;

3) жеке тапсырмаларды тексеру (оқушыларға электронды пошта, мессенджерлер арқылы тапсырмалар беру).

2.4. Оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау нысандарын оқу материалының мақсатын, мазмұнын ескере отырып, оқытушы белгілейді.

2.5. Пәндердің және (немесе) модульдердің тізбесі мен білім алушыларды аралық аттестаттау нысанын колледж жұмыс оқу жоспарларына сәйкес белгілейді және оқу жылының басында оқу процесінің кестесіне енгізіледі.

2.6. ҚО әдісімен аралық аттестацияны жүргізу кезінде келесі нысандар қолданылады:

1) тапсырманы орындау уақытын шектеу мүмкіндігімен автоматтандырылған тестілеу жүйелерін пайдалана отырып тестілеу;

2) жеке жобаны іске асыру (онлайн, офлайн);

3) практикалық, шығармашылық тапсырманы орындау (онлайн, офлайн);

4) емтиханды онлайн (ауызша немесе жазбаша) тапсыру.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша аралық аттестаттау тіл, әдебиет, Қазақстан тарихы, математика және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымын таңдау бойынша емтихандарды қарастырады.

Жұмыс біліктілігін беру үшін аралық аттестаттауды өткізу үшін колледж басшысының бұйрығымен біліктілік комиссиясы құрылады.

Жұмысшы біліктілігін беру туралы куәлікті беру туралы шешім осы біліктілік бойынша жұмыс түрлерін орындауға арналған біліктілік емтиханы негізінде қабылданады.

2.7. Студенттерді аралық аттестаттау жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес курстық жобаларды (жұмыстарды), тәжірибелік есептерді, сынақтар мен емтихандарды қорғау түрінде, ал сынақтар мен курстық жобаларды (жұмыстарды) қорғау емтихандар алдында өткізіледі.

2.8. Курстық жобалар (жұмыстар) осы пән және (немесе) модуль бойынша курстық жобаны (жұмысты) орындау үшін жеткілікті білімді меңгеруді қамтамасыз ететін пәннің және (немесе) модульдің теориялық бөлігінің немесе бөлімінің соңында орындалады.

2.9. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларды аралық аттестаттау емтихан және/немесе сынақ түрінде жүзеге асырылады.

2.10. Егер ағымдағы семестрдің оқу жоспарында осы пән және (немесе) модульдер бойынша емтихан немесе қорытынды бақылау нысанындағы аралық аттестаттау көзделмесе, келесі семестрге ауыстырылатын пәндер және (немесе) модульдер бойынша сынақтар өткізіледі.

Дифференциалды бағалармен («өте жақсы», «жақсы», «қанағаттанарлық» және «қанағаттанарлықсыз») сынақтар курстық жобалар (жұмыстар), кәсіптік практика, сондай-ақ тізімі көрсетілген арнайы пәндер және (немесе) модульдер бойынша өткізіледі. Жұмыс оқу жоспарына сәйкес анықталады.

2.11. Студенттерді емтихан түрінде аралық аттестациялауды жүргізу:

1) емтихан билеттері (емтихандық бақылау тапсырмалары), тест тапсырмалары, ситуациялық тапсырмалар;

2) емтиханда пайдалануға рұқсат етілген көрнекі құралдар, анықтамалық материалдар, нормативтік құжаттар және жабдық үлгілері;

3) оқу-технологиялық карталар;

4) спорт залы, жабдықтар, мүкәммал;

5) емтихан парағы

2.12. Аралық аттестаттауды, ағымдағы бақылауды (емтихандарды және сынақтарды қабылдауды) мүшелерінің осы пәннің және (немесе) модульдің бейініне сәйкес біліктілігі бар тәуелсіз комиссия жүргізеді.

2.13. Әр пән және (немесе) модуль бойынша жұмыс оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларына сәйкес барлық практикалық, зертханалық, есептеу-графикалық және курстық жұмыстарды (жобаларды), бақылау жұмыстарын толық орындаған және нәтижелері бойынша қанағаттанарлықсыз бағалары жоқ студенттер. ағымдағы бухгалтерлік есеп бойынша аралық аттестациядан өтуге рұқсат етіледі.

2.14.1-2 пәндер және (немесе) модульдер бойынша қанағаттанарлықсыз баға алған білім алушылар емтихан тапсыруға білім беру ұйымы басшысының рұқсатымен, ал екіден жоғары қанағаттанарлықсыз баға алғандар – педагогикалық кеңестің шешімімен жіберіледі.

2.15. Емтихан билеттері бойынша тапсырманы орындау үшін аралық аттестацияны өткізу кезінде:

А) ауызша емтиханға әр студентке 25 (жиырма бес) минуттан аспайды;

В) жазбаша емтихан үшін:

- әдебиеттен 6 астрономиялық сағат (шығарма);
- математика және арнайы пәндер және (немесе) модульдер бойынша 4 академиялық сағат;
- мемлекеттік тілде және орыс тілінде 3 астрономиялық сағат (экспозиция);
- мемлекеттік тілде және орыс тілінде 2 астрономиялық сағат (диктант).

Жазбаша (тест тапсырмалары) емтихан жұмыстары білім беру ұйымының мөрі басылған қағаз жеткізгіште орындалады

2.16. Оқу жұмыстарын қарауға байланысты пәндер, модульдер бойынша емтихандарды тиісті әдістемелік пән оқытушылары және циклдік комиссия, кафедралар, кафедралар қабылдайды. Оларды жүзеге асыру үшін нақты жұмсалған уақыт қарастырылған, бірақ әрбір студент үшін бір академиялық сағаттан аспауы керек.

2.17. Аралық аттестаттауды (емтихандарды және сынақтарды) өткізу кезінде техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымы басшысының рұқсатынсыз (басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарынан басқа) рұқсат етілмеген тұлғалардың қатысуына жол берілмейді. бөлім меңгерушісі және пәндік-цикл комиссиясының төрағасы).

2.18. Ауруына немесе басқа да дәлелді себептерге байланысты аралық аттестациядан өтпеген студенттер үшін Колледж басшысы бұйрықпен бекітілген оларды тапсырудың жеке мерзімдерін белгілейді.

Емтиханды қайта тапсыруға «қанағаттанарлықсыз» (өтпеген) баға алған жағдайда сол пән және (немесе) модуль бойынша бір реттен жиі емес рұқсат етіледі.

Емтиханды (тестті) қайта тапсыруға кафедра меңгерушісінің жазбаша рұқсатымен ол белгілеген мерзімде сол оқытушыға, пәнді жүргізетін модуль шеңберіндегі оқытушыларға (немесе жетекші оқытушы болмаған жағдайда басқа оқытушыға) рұқсат етіледі. осы пәннің және (немесе) модульдің бейініне сәйкес біліктілігі бар оқытушы.

Аралық аттестаттау нәтижелері бойынша 2 «қанағаттанарлық» бағадан аспайтын студенттерге кафедра меңгерушісінің (директор орынбасарының) жолдамасы бойынша жоғарырақ бағалау деңгейіне қайта тапсыруға рұқсат етіледі.

Аралық аттестаттау нәтижелері бойынша үштен жоғары «қанағаттанарлықсыз» баға алған студенттер педагогикалық кеңестің шешімімен колледж басшысының бұйрығымен оған белгіленген үлгідегі анықтама беру арқылы колледжден шығарылады (оған).

2.19. Белгілі бір курстың оқу жоспарының талаптарын толық орындаған, аралық аттестаттаудың барлық сынақтары мен емтихандарын сәтті тапсырған студенттер жетекшінің бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады.

2.20. Аралық аттестацияға ұсынылмаған пәндер, модульдер бойынша қорытынды бағаларды оқытушы курсты аяқтағаннан кейін ағымдағы үлгерімді бақылау бағаларын негізге ала отырып қояды.

2.21. Студенттер аралық аттестаттау емтихандарын ағымдағы оқу сабақтарынан босатусыз мерзімінен бұрын тапсыруға басшының бұйрығымен рұқсат етіледі:

- 1) ағымдағы семестрдің пәндері және (немесе) модульдері бойынша жұмыс оқу жоспарларына және білім беру бағдарламаларына сәйкес зертханалық, практикалық, есептеу-графикалық және курстық жұмыстарды (жобаларды), бақылау жұмыстарын «өте жақсы» деген бағамен орындаған;
- 2) аралық аттестаттаудан уақтылы өте алмайтындар (тиісті құжаттармен расталған дәлелді себептермен).

3. Оқушылардың қорытынды аттестациясын өткізу

3.1. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жалпы кәсіптік және арнайы пәндер модульдері бойынша бітіру емтихандарын тапсыруды, бітіру жұмысын (жұмысын) орындауды және қорғауды немесе арнайы пәндердің және (немесе) модульдердің бірі бойынша бітіру емтиханын тапсыра отырып, дипломдық жұмысты орындауды және қорғауды қамтиды.

Қорытынды аттестаттау оны өткізудің алдын ала бекітілген кестесіне сәйкес жүргізіледі.

3.2. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 5 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік жалпыға міндетті техникалық және кәсіптік стандарттардың талаптарына сәйкес академиялық қарыздары жоқ және білім беру бағдарламаларын толық меңгерген білім алушылар. 604 (бұдан әрі – Мемлекеттік жалпы білім беретін стандарт (ГОСО)) қорытынды аттестацияға жіберіледі.

3.3. Дипломдық жоба (жұмыс) жұмысшы біліктілігі бойынша оқитын студенттермен, сонымен қатар шығармашылық мамандықтар бойынша студенттермен орындалады және бітірушілердің

арнайы теориялық білімдері мен практикалық дағдыларын жүйелеуге, жалпылауға және тексеруге бағытталған.

3.4. Колледжде студенттердің қорытынды аттестациясын өткізу үшін басшының бұйрығымен қорытынды аттестаттау комиссиясы құрылады.

3.4.1. Қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамы кәсіпорындардың білікті мамандары, арнайы пәндер оқытушылары, өндірістік оқыту шеберлері және оқу орнының алқалы басқару органдарының өкілдерінен жұмыс берушілер өкілдерінің 65% және 35% қатынасында құрылады. оның ішінде дауыс беру құқығынсыз комиссия хатшысы.

3.4.2. Комиссия қорытынды аттестаттаудан өткенге дейін бір айдан кешіктірмей қорытынды аттестаттау кезеңіне құрылады.

3.4.3. Комиссия анықтайды:

1) білім алушылардың теориялық және практикалық дайындық деңгейінің белгіленген білім беру бағдарламасына сәйкестігі;

2) білім алушылардың өндірістік оқыту, жалпы кәсіптік және арнайы пәндер және (немесе) кәсіптік модульдер бойынша білімінің, дағдысының және практикалық дағдыларының нақты деңгейі, олардың кәсіптер (мамандықтар) бойынша оқу жоспарлары мен біліктілік сипаттамаларының талаптарына сәйкестігі.

3.4.4. Комиссия отырыстарының ұзақтығы күніне 6 сағаттан аспайды.

3.4.5. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау Мемлекеттік білім беру стандартында айқындалған нысан бойынша оқу процесінің кестесінде және жұмыс оқу жоспарларында көзделген мерзімде жүзеге асырылады.

3.4.6. Қорытынды аттестаттау басталғанға дейін қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі, жұмысты аяқтау ережелері, жұмыстың ұзақтығы, қорытынды аттестаттау нәтижелерімен келіспеушілік туралы шағым беру тәртібі туралы ақпаратты камтитын брифинг өткізіледі.

3.5. Білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібімен таныстыру кемінде 20 жұмыс күні бұрын жүзеге асырылады.

3.6. Білім алушыларды қорытынды аттестаттауға жіберу басшының бұйрығымен ресімделеді.

3.7. Қашықтықтан оқыту (ҚО) арқылы қорытынды аттестаттау қорытынды аттестаттау басталғанға дейін бір айдан кешіктірмей колледж басшысына берілетін жеке өтініш негізінде жүзеге асырылады.

3.8. Қашықтықтан оқыту (ҚО) әдісімен қорытынды аттестаттау кезінде үй-жай мыналарды қамтамасыз ететін қажетті жабдықтар жиынтығымен жабдыкталады:

1) білім алушыларды үздіксіз бейне және аудио бақылау, бейнежазба;

2) дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау кезінде студенттердің презентация материалдарын көрсету мүмкіндігі.

DL арқылы қорытынды аттестацияға қатысатын студенттерде процедураның тұтастығын қамтамасыз ететін техникалық құралдар мен бағдарламалық қамтамасыз ету бар.

3.9. Комиссияға келесі материалдар мен құжаттар ұсынылады:

1) мамандық бойынша жұмыс оқу жоспары;

2) білім алушыны қорытынды аттестацияға жіберу туралы колледж басшысының бұйрығы;

3) білім алушылардың қорытынды бағаларының жиынтық парақтары;

4) оқу жоспарына сәйкес емтихан билеттерінің жинағы және бітіру емтихандарына ұсынылатын сұрақтар тізбесі;

5) тапсыру мерзімі кейінге қалдырылған жағдайда – күндізгі бөлімде білім алушылардың қорытынды аттестаттауды денсаулығына байланысты кейінге қалдыру құқығын растайтын құжаттар;

3.10. Пәндер және (немесе) модульдер бойынша қорытынды емтихандар оқу жоспарына сәйкес ауызша нысанда өткізіледі.

3.11. Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау оның мүшелерінің кемінде 2/3 бөлігінің қатысуымен қорытынды аттестаттау комиссиясының ашық отырысында өткізіледі. Бір дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау ұзақтығы бір студентке 30 (отыз) минуттан аспайды. Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау үшін студент ұзақтығы 10 (он) минуттан аспайтын баяндама жасайды.

3.12. Қорытынды аттестаттау басталғанға дейін екі апта бұрын білім алушылар дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғауға жіберілген рецензиялар мен презентация материалдарымен бірге ұсынады.

Бітіру жұмысын (жұмысын) қорғау уақыты кестемен белгіленеді және студенттердің назарына дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау басталғанға дейін кемінде үш жұмыс күні бұрын жеткізіледі.

- Ауызша қорытынды емтиханның ұзақтығы бір студентке 15 (он бес) минуттан аспайды.
- 3.13. Ерекше білім беруді қажет ететін тұлғаларды қорытынды аттестаттау жетекшінің міндетті түрде қатысуымен орындалатын әрекеттерді түсіндіре отырып, өндірістік оқыту бойынша практикалық жұмыстарды тапсыру түрінде жүзеге асырылады. Тәжірибелік жұмысты қорғау үшін студент жұмыс кезеңдері бойынша ұзақтығы 15 (он бес) минуттан аспайтын баяндама жасайды.
- 3.14. Біліктілік емтиханы жұмыс берушілердің кәсіпорындары (ұйымдары, мекемелері) немесе оқу орнының базасында, егер колледжде біліктілік беру үшін қажетті құрал-жабдықтармен жабдықталған өндіріс орындары, зертханалары, шеберханалары болса, өткізіледі.
- 3.15. Комиссияның шешімімен келесі білім алушылар ағымдағы оқу жылында тиісті оқу пәні және (немесе) модулі бойынша қорытынды аттестаттауға қайта жіберіледі:
- 1) қорытынды аттестацияда қанағаттанарлықсыз нәтиже алған;
 - 2) қорытынды аттестаттауға дәлелді себептермен келмегендер (денсаулық жағдайына немесе тиісті құжаттармен расталған өзге де объективті себептерге байланысты).
- Қайталама отырысты өткізу мерзімін комиссия белгілейді.
- 3.16. Қайталанатын бітіру емтиханы «қанағаттанарлықсыз» деген баға алған пән және (немесе) модуль бойынша ғана өткізіледі.
- Қорытынды аттестаттау комиссиясының шешімімен студентке сол жұмысты тиісті пысықтау арқылы қайтадан қорғауға немесе жаңа тақырыпты өңдеуге мүмкіндік беріледі.
- Оң бағаны көтеру мақсатында бітіру емтиханын қайта тапсыруға және бітіру жұмысын (жұмысын) қорғауға жол берілмейді.
- 3.17. Бітіру жұмысын (жұмысын) қайта қорғау немесе бітіру емтихандарын тапсыру кезінде «қанағаттанарлықсыз» баға алған білім алушыға мамандық (кәсіп) бойынша оқудың толық курсы бітіргені туралы белгіленген үлгідегі куәлік беріледі.
- 3.18. Кейбір жағдайларда қорытынды аттестаттаудан уақытында өте алмаған (денсаулығына, мерзімді әскери қызметке шақырылуына немесе тиісті құжаттармен расталған басқа да объективті себептерге байланысты) білім алушыларға қорытынды аттестаттаудан жеке өтуге (сессия мерзімінен бұрын тапсыру немесе ұзарту) жіберіледі. оқу процесінің кестесіне сәйкес қорытынды аттестаттау басталғанға дейін екі айдан ерте емес. Қорытынды аттестацияға дәлелді себептермен келмеген білім алушы қорытынды аттестаттау комиссиясы төрағасының атына еркін нысанда өтініш жазады және себебін растайтын құжатты ұсынады. Оң шешімді алғаннан кейін білім алушы емтиханды тапсырады және (немесе) қорытынды аттестаттау кестесінде көзделген қорытынды аттестаттау комиссиясы отырысының басқа күні бітіру жұмысын (жұмысын) қорғайды.
- Қанағаттанарлықсыз баға алғаннан кейін денсаулық жағдайы туралы ұсынылған құжаттар қарастырылмайды.
- 3.19. Қорытынды аттестаттау комиссиясының отырысы тиісті хаттамамен ресімделеді, оған комиссияның төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды.
- Бітіру емтихандарының және дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау нәтижелері олар өткізілген күні жарияланады
- 3.20. Қорытынды аттестаттау нәтижелерімен келіспеген білім алушылар апелляцияға өтінімді ол өткізілгеннен кейінгі келесі жұмыс күнінен кешіктірмей береді.
- 3.21. Білім беру бағдарламасын игерген және оқу пәндері және (немесе) модульдер бойынша тестілер мен емтихандардың, курстық жобалардың (жұмыстардың), оқу жоспарының практикасы туралы есептердің кемінде 75 пайызында «өте жақсы» деген бағамен өткен білім алушылар, ал қалған бөлігінде - «жақсы» деген бағамен және дипломдық жұмысты (жобаны) және (немесе) емтиханды «өте жақсы» деген бағамен қорғаған, колледждің қорытынды аттестаттау комиссиясының шешімімен үздік диплом беріледі.
- Балдық-рейтингтік әріптік жүйені «А», «А-», «В+», «В», «В-» бағаларымен білім беру бағдарламасын игерген және тапсырған және бүкіл кезең бойынша орташа бағасы бар студенттерге қолдану кезінде кемінде 3,5 балл алған, сондай-ақ қорытынды аттестаттаудан «А», «А-» бағаларымен өткендерге, оқудың барлық кезеңінде қайталама емтихандар болмаған жағдайда үздік диплом беріледі.
- 3.22. Біліктілік деңгейі көрсетілген диплом беру туралы шешім пәндер және (немесе) модульдер бойынша бітіру емтихандарының және (немесе) дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау нәтижелері негізінде қабылданады.
- 3.23. Комиссия төрағасы аттестаттау аяқталғаннан кейін екі апта ішінде аттестаттау нәтижелері туралы хаттама жасайды.

3.24. Комиссия төрағасы комиссия жұмысының нәтижелері туралы педагогикалық кеңеске есеп береді.

1-кесте.

Төрт баллдық жүйе бойынша цифрлық эквивалентке сәйкес келетін оқушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесі

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Ұпайлардың сандық эквиваленті	Пайыз	Оценка по традиционной системе Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Керіет
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жаксы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	қанағаттанарлықсыз о

Педагогикалық кеңес отырысында талқыланып, бекітілді
№ 1 хаттама «28» август 2022 ж

